



**INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA**

---



## O INSTITUTO:

Somos uma entidade sem fins lucrativos, não governamental - conforme Lei nº 9.790 de 23/03/1999. Criada em abril de 2005, com sede na Rua Benjamin Constant, 1715 - sala 404, Centro - Londrina/PR. Formada por sócios voluntários - em sua maioria gestores públicos - que presta serviços as mais variadas entidades do poder público. O Instituto reúne diversos colaboradores e associados que estão presentes na gestão pública em várias cidades do País.

Em mais de uma década de existência esta instituição foi modelo para outras iniciativas sociais, ligadas a Gestão Pública em saúde e assistência social e atualmente em nosso know-how educação. Nossos colaboradores participam de um extenso e qualificado curso de capacitação. Só permanecem no instituto aqueles que se comprometem a realizar a sua missão, lutar por sua causa, partilhar a mesma visão e submeter-se aos mesmos princípios.

# MISSÃO, VISÃO E VALORES:

- **Missão:** Fomentar a educação, a cultura e serviços com eficiência e efetividade na saúde e na assistência social, por meio de uma gestão eficaz e atualizada visando transformar a intervenção na saúde e na assistência social aos municípios num conjunto de ações que garantam o seu acesso de forma plena e com acolhimento que tornem em um momento mais alegre, agradável e terapêutico, contribuindo para o bem-estar das pessoas.

- **Visão:** Ser reconhecido como uma OSCIP que desenvolve cidadãos para o cumprimento do trabalho de maneira consciente, comprometida e costante. Ser referência em gestão, educação e cultura por meio da promoção de atividades de saúde e assistência social.
- **Valores:** Atuamos com ética. Trabalhamos em equipes integradas e com respeito à individualidade. Não discriminamos raça, cor, credo, religião, partidos políticos, orientação sexual e poder aquisitivo. Não permitimos a utilização institucional político-partidária da nossa Associação. Acreditamos e incentivamos a capacitação constante de cada indivíduo

# EXPERIÊNCIA E ÁREA DE ATUAÇÃO

Este instituto, ao longo de sua atuação, acumulou experiência, conforme o Atestado de Capacidade Técnica apresentados neste projeto, nas seguintes atividades:

- Gestão de serviço de urgência e emergência, prontos socorros, hospitais, policlínicas, CAPS, gestão das unidades de saúde e execução de atividades de saúde inerentes aos serviços específicos de cada uma delas;
- Plantões médicos: Execução de atividades de plantão por médicos, enfermeiros, técnico em enfermagem e outros profissionais envolvidos;
- Serviços não médicos do ESF;
- Planejamento, busca ativa, captação, cadastramento e acompanhamento das famílias de sua área atendida;
- Acolhimento, recepção, registro e marcação de consultas;
- Ações individuais e/ou coletivas de promoção à saúde e prevenção de doenças;
- Consultas de enfermagem;
- Realização de procedimentos de enfermagem: Imunização, inalações, curativos, drenagem de abscessos e suturas, administração de medicamentos orais e injetáveis, terapia de reidratação oral, etc;
- Acolhimento de urgência básica de enfermagem;
- Realização de encaminhamento adequado das urgências, emergências e de casos de maior complexidade;
- A coleta de material para exames laboratoriais e a dispensação de medicamentos devem ser analisadas sob a perspectiva do custo benefício da centralização ou descentralização dessas ações de acordo com o planejamento municipal.

# QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

De nosso corpo diretivo, formado por profissionais das mais distintas categorias: Administrador, engenheiro, médico, analista de sistema, técnico em gestão pública, entre outros, onde se busca a união de esforços e a capacidade profissional com excelência da qualidade de serviço.

Além desde profissionais temos uma equipe de retaguarda que garantem o bom funcionamento dos serviços prestados, trazendo transparência, gestão e economicidade.

- Setor de recrutamento e seleção;
- Setor de departamento de pessoal;
- Setor financeiro;
- Setor contabilidade e custos;
- Setor de auditoria, contratos e comissões;
- Setor de faturamento;
- Setor jurídico.



# OS CONTRATOS DE GESTÃO

Unidades de diferentes densidades tecnológicas, prestadoras de ações e serviços de saúde que integradas por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade da assistência à saúde da população.



# ÁREA DA SAÚDE



# VACARIA-RS

O projeto tem como função o atendimento na área de SAÚDE do Município sob a gestão da Gerência Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Vacaria-RS, coordenado por Comissão Especial, criada pela Portaria nº 381/17.

O termo de Parceria de cogestão tem como finalidade cooperação para programas na área de saúde, rede de atenção às urgências e emergências e higienização das unidades de saúde, que tem como objetivo principal o atendimento da população com pronto atendimento e exames correlatos gerando redução no tempo de espera para realização dos mesmos, assim evitar o deslocamento desnecessário e excessivo dos usuários, melhorar o atendimento assistencial e diminuir as filas de profissionais especialistas nas áreas de ginecologia, cardiologia, dermatologia, pediatria, infectologia e psiquiatria.

Contando com uma equipe formada por:



<b>CARGO/ FUNÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Recepcionista	02
Recepcionista noturno	02
Auxiliar de higienização	05
Auxiliar de higienização noturno	03
Auxiliar de farmácia	02
Auxiliar de farmácia noturno	02
Técnico de radiologia	02
Técnico de radiologia noturno	03
Auxiliar de acolhimento	01
Médico veterinário	01
Médico clinico geral plantonista	13
<b>QUANTIDADE TOTAL</b>	<b>36</b>



Prefeitura Municipal de Vacaria  
Empresa gestora da UPA devolve R\$ 122 mil à Prefeitura de Vacaria



Equipe de higienização atuando na UPA.

## TRAMANDAÍ - RS

O termo de parceria de caráter emergencial teve início em agosto de 2017 e termino programado para fevereiro de 2018. O termo parceria tem como finalidade a cogestão dos serviços de saúde no município de Tramandaí. Inicialmente pode-se afirmar que o instituto perseguiu os objetivos firmados com o município, bem como, ser eficiente e eficaz, principalmente na administração dos serviços.

O objetivo principal é o desenvolvimento de ações complementares aos programas e serviços, em estreita cooperação com a Prefeitura de Tramandaí, de suporte às Unidades de Pronto Atendimento (UPA), Unidades Emergenciais 24 Horas, ao Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS), à Estratégia de Saúde da Família (ESF), à Saúde Mental, através do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), Serviços de atendimento nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), Programa SAMU/SALVAR, Centro de Especialidades, Programa EMAD (Equipe Multidisciplinar de Atenção Domiciliar) e Primeira Infância Melhor (PIM), que se realiza por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação entre as partes de acordo com Programa de Trabalho.

n é  
o por  
ao  
-se a  
no  
m  
ndaí

Pág 22

## Tramandaí

# Unidades de Saúde da Família terão atendimento de pediatra

Foto: Luis Gonçalves/ID



Pág 23

Alegria que invade a  
adequadas para dizer da g  
nesta oportunidade. Confe  
Camilla de Almeida Terres,  
os formandos de Odontolo  
emoção. Porque acompanh  
testemunhamos a dedicaçã  
ano após ano, se emper  
consideramos também un  
cheios de orgulhosos! Deix  
imensa. Pedimos a Deus  
acumulem sucessivas vit

Publicação em jornal local da atuação do Instituto nas UBS.





Entrega de uniformes e equipamentos para SAMU.





Treinamento em Amamentação  
PIM - Primeira Infância Melhor



# ***RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO***

<b>CARGO</b>	<b>QUANT.</b>
Assistência Social	01
Atendente de farmácia	05
Atendente recepção	08
Auxiliar de higienização	08
Auxiliar de saúde bucal	05
Auxiliar veterinário	02
Captador de recursos	01
Digitador (a)	01
Enfermeiro (a)	05
Enfermeiro (a)/ Coordenador (a)	12
Enfermeiro (a)/ Intervencionista (a)	07
Farmacêutica	07
Faturista	02
Fisioterapeuta	03

<b>CARGO</b>	<b>QUANT.</b>
Motorista Socorrista	12
Psicologa	07
Técnico em Enfermagem (a)	34
Técnico de Radiologia	02
Técnico Educacional	01
Técnico Enfermagem Socorrista	07
Técnico Enfermagem Socorrista (Motolancia)	02
Técnico saúde bucal	01
Terapeuta Ocupacional	01
Vistador (a)	02

**Total 131**

# ***RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO***

<b>PROFISSIONAL MÉDICO</b>	<b>QUANT. HORAS</b>	<b>OUTROS PROFISSIONAIS</b>	<b>QUANT. HORAS</b>
Médico Plantonista UPA	1860	Cirurgião Dentista UBS	166
Médico Clínico Geral SFII	372	Cirurgião Dentista ESF	714
Médico Pediatra	372	Médico Veterinário	200
Médicos Especialistas - Cardiologista	96		
Médico Especialista - Infecto pediatria	50		
Médico Especialista - Infecto adulto	60		
Médicos Especialistas - Ginecologista Obstetra	288		
Médico Especialista - Pediatria	192		
Médico Especialista - Oftalmo	96		
Médico Especialista - Psiquiatra	176		
Médico Clínico Geral Substituto Estatutário	120		
Médico Intervencionista SAMU	744		
Médico Clínico Geral ESF	720		
Médico Clínico Geral UBS	180		

## MAQUINÉ - RS

O termo Parceria teve início em Janeiro de 2019, o termo de colaboração tem como finalidade a cogestão dos serviços de saúde no município de Maquiné. Inicialmente pode-se afirmar que o instituto perseguiu os objetivos firmados com o município, bem como, ser eficiente e eficaz, principalmente na administração dos serviços.

O objetivo principal é o desenvolvimento de ações complementares aos programas e serviços, em estreita cooperação com a Prefeitura de Maquiné, ao Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS), à Estratégia de Saúde da Família (ESF), Serviços de atendimento nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), Centro de Especialidades, que se realiza por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação entre as partes de acordo com Programa de Trabalho.



# RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO

CATEGORIA PREVISTANO PLANO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	QUANT.
Agente de Endemias	40hr	1
Auxiliar Administrativo	40hr	3
Auxiliar de Saúde bucal	40hr	
Auxiliar de serviços gerais	40hr	7
Dentista	20hr	1
Enfermeiro	42hr	1
Enfermeiro Coordenado (a)	20hr	1
Enfermeiro (a)	40hr	5
Farmacêutico (a)	20hr	1
Fisioterapeuta	20hr	
Motorista	40hr	3
Psicólogo	10hr	1
Psicólogo (PJ)	40hr	1
Psicólogo (PJ)	20hr	2
Recepcionista	40hr	
Técnico em Enfermagem	40hr	6
Técnico em Enfermagem	40hr	4
<b>TOTAL</b>		<b>37</b>

CATEGORIA PREVISTA NO PLANO	QUANT. HORAS MÉDICAS
Médico Clínico Geral	132
Médico Pediatra	32
Médico Ginecologista	64
Médico Psiquiatra	24
Médico Neurologista	0
Médico Trabalho	0
<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>252</b>



# ELDORADO DO SUL - RS

O termo de Colaboração teve início em Abril de 2020, objetivando a atuação na área de saúde, mediante execução de atendimentos médicos aos usuários de Sistema Único de Saúde - SUS, residentes do Município de Eldorado do Sul/ RS. Com um total de 6.460 horas médicas em diversas especialidades nas unidades de saúde (ESF, UBS e Posto Central 24hrs), que se realiza por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação entre as partes de acordo com Programa de Trabalho.

# RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO

PROFISSIONAIS MÉDICO	QUANT. DE HORAS
Médico Clínico Geral Plantonista	1000:00:00
Médico Clínico Geral Plantonista (COVIC)	2000:00:00
Médico Clínico Geral UBS	1000:00:00
Médico Especialista - Pediatra Plantonista	500:00:00
Médico Especialista - Pediatra UBS	500:00:00
Médico Especialista - Ginecologista	500:00:00
Médico Especialista - Oftalmologista	250:00:00
Médico Especialista - Psiquiatra	320:00:00
Médico Especialista - Ecografista	150:00:00
Médico Especialista - Neurologista adulto	120:00:00
Médico Especialista - Neurologista Pediatra	120:00:00
Médico Responsável Técnico	176:00:00
	<b>6636:00:00</b>













## **BOM JESUS - RS**

O Termo de colaboração teve início em março de 2021, objetivando a gestão compartilhada, cooperação técnica para planejamento, gerenciamento de orientação na implementação das Políticas Públicas na área de saúde e o desenvolvimento de um conjunto de ações complementares como: manutenção das equipes de ESF, UBS e saúde mental aos usuários residentes no Município de Bom Jesus /RS.

O projeto se realiza por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação entre as partes de acordo com Programa de Trabalho.

# RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO

CATEGORIA PREVISTA NO PLANO	CARGA HORARIA SEMANAL	QUANT.
Aux. Adm. Farmácia	40hrs	2
Aux. Cons. Dentário	40hrs	1
Dentista	20hrs	3
Enfermeira	20hrs	1
Enfermeira	30hrs	1
Enfermeira	40hrs	2
Fisioterapeuta	10hrs	1
Fonodiólogo	20hrs	1
Nutricionista	40hrs	1
Psicóloga	20hrs	1
Psicóloga	40hrs	4
Recepcionista	40hrs	
		<b>19</b>

CATEGORIA PREVISTA NO PLANO	CARGA HORARIA MÉDICAS
Médico Clínico Geral	368:00:00
Médico Especialista Ginecologista	64:00:00
Médico Especialista Psiquiatra	32:00:00
Médico Especialista Cardiologista	10:00:00
Médico Especialista Neurologista	10:00:00
Médico Responsável Técnico	32:00:00
<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>516:00:00</b>



## CAMAQUÃ - RS

O termo de colaboração teve início em março de 2021, objetivando a atuação na área da saúde, prestação de serviços médicos, no atendimento médico clínico da ESF, SAMU avançada e serviços de remoção, residentes no Município de Camaquã/ RS. Com um total de 3.612 horas médicas nas unidades de saúde (ESF e UBS), que se realiza por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação entre as partes de acordo com Programa de Trabalho.

# ***RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO***

<b>CATEGORIA PREVISTA NO PLANO</b>	<b>QUANT. HORAS MÉDICAS</b>
Médico SAMU avançada	744:00:00
Médico remoção	744:00:00
Médico Clínico Geral ESF	2124:00:00
<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>3612:00:00</b>



# MEDIANEIRA - PR

O contrato de gestão visando o gerenciamento, operacionalização, manutenção e execução de ações e serviços de saúde na unidade de pronto atendimento UPA 24 horas. Cabo Diego Gugel de Araujo, em estreita coopeação com a Secretaria Municipal de Saúde e demais órgãos do SUS, teve inicio em Maio/ 2022.





# RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO

CATEGORIA	ESCALA DE TRABALHO	CARGA HORARIA DÍARIA	QUANT.
Coordenador Administrativo	Diurno	200hrs	1
Coordenador de Enfermagem RT	Diurno	180hrs	1
Enfermeiro	12X36 Diurno	200hrs	5
Enfermeiro	12X36 Noturno	200hrs	4
Técnico em Enfermagem	12x36 Diurno	200hrs	9
Técnico em Enfermagem	12x36 Noturno	200hrs	7
Auxiliar de Farmácia	12x36 Diurno	200hrs	2
Auxiliar de Farmácia	12x36 Noturno	200hrs	2
Recepcionista	12x36 Diurno	200hrs	5
Recepcionista	12X36 Noturno	200hrs	4
Recepcionista - Laboratório	Diurno	200hrs	1
Auxiliar Administrativo	Diurno	200hrs	4
Farmacêutico (a)	Diurno	200hrs	1
Farmacêutico (a) Bioquimico Lab.	12x36 Diurno	200hrs	2
Farmacêutico (a) Bioquimico Lab.	12x36 Noturno	200hrs	2
Auxiliar de Limpeza	12x36 Diurno	200hrs	3
Auxiliar de Limpeza	12X36 Noturno	200hrs	2
<b>TOTAL DE FUNCIONÁRIOS = 55</b>			



# RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO

## PLANTÕES CONTRATADOS - PESSOA JURÍDICA

- |                              |                         |            |
|------------------------------|-------------------------|------------|
| • Médico Plantonista - 12 HS | 124 plantões - 12 horas | 1488 horas |
| • Médico Responsável Técnico | 20 plantões - 5 horas   | 100 horas  |



Alvaro Alan Zanella

Celular (Whatsapp): (45) 9-9998-0976 / (45) 3264-8686



***REALIZAÇÕES NA  
GESTÃO DO IAG***





# LINS - SP

O Contrato de gestão visando o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde em unidades de saúde, que assegure a assistência universal e gratuita à população, bem como a qualidade da assistência de acordo com os princípios e diretrizes do SUS, conforme definico nos anexos constantes no presente edital, o qual poderá incorporar ao contrato mais unidades que venham compor e complementar a estrutura das atenção básica e atenção especializada no município de Lins/SP.

# RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO

PROFISSIONAIS CONTRATADOS - CLT				
CATEGORIA FUNCIONAL	QUANT.	CARGA HORÁRIA	REGIME	ÁREA DE TRABALHO
Analista Administrativo	1	40hrs	CLT	Administrativa
Assistente Administrativo I	36	40hrs	CLT	Administrativa
Assistente Administrativo II	14	40hrs	CLT	Administrativa
Assistente Administrativo III	8	40hrs	CLT	Administrativa
Assistente Social	9	30hrs	CLT	Assistencial
Auxiliar de Asseio	24	40hrs	CLT	Operacional
Auxiliar de Campo	16	40hrs	CLT	Operacional
Auxiliar de Campo I	3	40hrs	CLT	Operacional
Auxiliar de Manutenção	1	40hrs	CLT	Operacional
Auxiliar de Saúde Bucal	11	40hrs	CLT	Assistencial
Biomédico	1	40hrs	CLT	Assistencial
Coordenador de projeto	1	40hrs	CLT	Administrativa
Cuidador de Saúde	15	40hrs	CLT	Assistencial
Dentista	15	40hrs	CLT	Assistencial
Diretor de Saúde Bucal	1	40hrs	CLT	Assistencial
Diretor Administrativo	1	40hrs	CLT	Administrativa
Diretor de Saúde	2	40hrs	CLT	Assistencial
Educador Físico	1	40hrs	CLT	Assistencial



# ***RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO***

<b>PROFISSIONAIS CONTRATADOS - CLT</b>				
<b>CATEGORIA FUNCIONAL</b>	<b>QUANT.</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>REGIME</b>	<b>ÁREA DE TRABALHO</b>
Eletricista	1	40hrs	CLT	Operacional
Enfermeira I	19	40hrs	CLT	Assistencial
Enfermeira II	13	40hrs	CLT	Assistencial
Farmacêutico	6	40hrs	CLT	Assistencial
Farmacêutico I	2	40hrs	CLT	Assistencial
Fisioterapeuta	2	40hrs	CLT	Assistencial
Fonoaudiólogo	2	40hrs	CLT	Assistencial
Gerente de Almoxarifado	1	40hrs	CLT	Administrativa
Gerente de Frota	1	40hrs	CLT	Administrativa
Gerente de Serviço	4	40hrs	CLT	Administrativa
Gerente Operacional	1	40hrs	CLT	Administrativa
Motorista II (Regime de escala com plantão)	12	40hrs	CLT	Operacional
Nutricionista	1	40hrs	CLT	Assistencial
Psicólogo	6	40hrs	CLT	Assistencial
Supervisor Administrativo	2	40hrs	CLT	Administrativa
Técnico em Enfermagem	39	40hrs	CLT	Assistencial
Técnico de Informática	1	40hrs	CLT	Administrativa
Terapeuta Ocupacional	4	30hrs	CLT	Assistencial

# ***RECURSOS HUMANOS DISPONIBILIZADOS PARA O PROJETO***

<b>PROFISSIONAIS CONTRATADOS COMO PJ - PESSOA JURÍDICA</b>			
<b>CATEGORIA FUNCIONAL</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>REGIME</b>	<b>ÁREA DE TRABALHO</b>
PJ/ Médico Clínico Geral	2880	PJ	Saúde Coletiva - UBS/ESF
PJ/ Médico Clínico Geral II	900	PJ	Saúde Coletiva - UBS/ESF
PJ/ Médico Clínico Geral III	67,5	PJ	Saúde Coletiva - UBS/ESF
PJ/ Médico Pediatra	360	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Básica e Especializada
PJ/ Médico Neuropediatra	45	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Especializada
PJ/ Médico Ginecologista/ Obstetra	337,5	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Básica e Especializada
PJ/ Médico Cardiologista	112,5	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Especializada
PJ/ Médico Psiquiatra	180	PJ	Saúde Mental
PJ/ Médico Psiquiatra II	90	PJ	Saúde Mental
PJ/ Médico Ultrassonografista	45	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Especializada
PJ/ Médico Infectologista	90	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Especializada
PJ/ Médico Neurologista	45	PJ	Saúde Coletiva - Atenção Especializada
PJ/ Médico Veterinário	180	PJ	Epidemio
PJ/ Protético	30 Peças - mês	PJ	Saúde Bucal

# ***NA ÁREA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL***



## JACAREZINHO - PR

O Município de Jacarezinho através de sua Secretaria Municipal de Assistência Social - SMAS - busca parceria para a realização do recadastramento do Programa Bolsa Família, sendo o Instituto de Apoio a Gestão Pública - IAG - por ser uma organização do 3º setor sem fins lucrativos, através de legislação pertinente, propõem ações que possibilitam a melhor forma de execução do projeto.

O procedimento definido pelo município é o de visita domiciliar, pois, permite verificar as reais condições socioeconômicas em que se encontram as famílias.

Para o desenvolvimento do “**Projeto de revisão cadastral das famílias beneficiaria do Programa Bolsa Família (PBF)**”, a entidade, contratada, - IAG - adotou a seguinte metodologia: caracteriza as atividades por fases onde existe a atuação de vários colaboradores contemplando desde a implementação desta parceria até a disseminação dos resultados alcançados.







# JACAREZINHO - PR

## Diagnóstico Situacional de Crianças e Adolescentes

Esta parceria é fruto do convênio estabelecido entre a Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS) de Jacarezinho/PR, Companhia Paulista de Força e Luz (CPFL) e o Instituto de Apoio a Gestão (IAG). O convênio promoveu a produção do diagnóstico sobre a situação da criança e adolescente residentes no município de Jacarezinho, com o propósito de, posteriormente, embasar políticas públicas municipais.

As informações esboçadas gerou um documento que possibilitou a equipe responsável pela elaboração do trabalho, enumerar diversas sugestões para que o Conselho Municipal dos Distritos da Criança e do Adolescente (CMDCA) possa atuar com a finalidade de amenizar ou solucionar os problemas sociais apresentados.

- Campanha para melhoria dos arquivos públicos do município;
- Organização de banco de dados;
- Provocar fluxo de informações;
- Interação de rede;
- Acompanhamento da situação de vulnerabilidade social das crianças e adolescentes;
- Acompanhamento das taxas de natalidade e mortalidade;
- Acompanhamento dos casos de crianças e adolescentes usuários de drogas;
- Acompanhar mensalmente os relatórios financeiros das políticas públicas para à área da criança e do adolescente;
- Propor promoção cultural itinerante;
- Promover projeto de paz;
- Acompanhamento de escolarização.





# NA ÁREA DA EDUCAÇÃO





## **BOM JESUS - RS**

O termo de colaboração teve início em março de 2021, objetivando a Gestão Compartilhada, a cooperação técnica para planejamento, gerenciamento e orientação na implantação e implementação das Políticas Públicas na área da Educação e o desenvolvimento de um conjunto de ações complementares como: manutenção das equipes das escolas de ensino fundamental e educação infantil, bem como na própria Secretaria Municipal de Educação, cultura, desporto e lazer no Município de Bom Jesus/ RS.

O projeto se realiza por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação entre as partes de acordo com Programa de Trabalho.



***OBRIGADO A TODOS (AS) ...***

Instituto de Apoio a Gestão Pública

***E-mail:*** londrina@iagsaude.med.br

***Site:*** iagsaude.med.br

***Telefone:*** (043) 3361-1715